

Liebe Mitglieder des LV-BST,

vor 2 Wochen fand unsere diesjährige Mitgliederversammlung statt und mit diesem Schreiben wollen wir auch all diejenigen, die nicht anwesend waren, darüber informieren, was besprochen wurde. Zusammengefasst lässt sich festhalten:

- Der Vorstand berichtete über Aktivitäten im vergangenen Jahr.
- Die Kassenprüfer hatten bis auf wenige Kleinigkeiten, die sofort verbessert bzw. erklärt werden konnten, nichts zu beanstanden.
- Der Vorstand wurde entlastet.
- Projekte und Aktivitäten für das laufende Kalenderjahr wurden besprochen.
- U.a.: am 25. Mai wird die LV-BST Blitzmeisterschaft in Jena ausgetragen; der Sieger dieses Turniers darf unabhängig von den eigenen Ratingpunkten an der Deutschen Blitz-Go Meisterschaft teilnehmen, die am 21.6. in Darmstadt stattfinden wird und mit 150-100-50 € dotiert ist (im letzten Jahr ab es ganze 2 Teilnehmer...).
- Die diesjährige Deutsche Paar-Go Meisterschaft findet am 31.8. und 1.9. in Jena statt, parallel zum 7. Jenaer Kreuzschnitt.
- Außerdem soll das gesamte Spielmaterial des LV dringend gelistet und bis Jahresende ggf. durch neues Material ergänzt werden; **wer Spielmaterial des LV bei sich herumliegen hat, oder weiß, wo welches aufbewahrt wird, meldet sich bitte baldmöglichst per E-Mail beim Vorstand (lv-bst@dgob.de), wenn möglich mit der Angabe, wie viel und welches Material wo gelagert wird.**
- Ein Antrag des Vorstands wurde einstimmig angenommen: ab sofort kann jeder Turnierorganisator zusätzlich „Helfergelder“ beim LV beantragen, die insbesondere dafür gedacht sind, Helfern in der Küche und KGS-Übertragern für ihre Unterstützung zu danken; wichtig dabei ist, dass diese Gelder bereits VOR dem Turnier beim Vorstand mit einer „Vorabrechnung“ beantragt werden (näheres dazu unten).
- Es lagen keine Anträge von Mitgliedern vor.
- Marco Henkel aus Chemnitz löst Janine Böhme als Schriftführer im LV-BST Vorstand ab.
- Die nächste LV-BST Meisterschaft und MV wird in einem alten Herrenhaus in Lebusa (Brandenburg) stattfinden, voraussichtlich im April oder Mai 2020, Thore von Erichsen aus Jena wird das ganze organisieren.

Das waren die wichtigsten Punkte im Überblick. Im Folgenden werde ich auf die einzelnen Aspekte weiter eingehen bzw. weitere Punkte nennen. **Bei den Punkten in rot ist EURE MITHILFE BENÖTIGT.**

Ausführlicher Bericht der LV-BST Mitgliederversammlung 2019

1. Aktivitäten im vergangenen Jahr

- Es wurden viele Turniere im LV-BST Gebiet ausgetragen, Go-Stände waren auf diversen Mangamesen und Japanfesten vertreten, einige neue Go-AGs wurden gegründet, ...; v.a. die Chemnitzer Go-Spieler sind momentan sehr aktiv (weiter so! :D).
- Im September wurde die **Jena International Go School (JIGS)** gegründet (<https://www.go-jigs.eu/>). Geleitet wird die Go-Schule von Manja Marz und Kim Youngsam, letzterer ist aktuell auch primärer JIGS Lehrer. Momentan gibt es vier permanente Schüler im JIGS Haus, aber auch für alle anderen Go-Spieler besteht die Möglichkeit einen Tag, ein Wochenende, eine ganze Woche oder länger ins JIGS Haus zu kommen und dort den ganzen Tag Go zu lernen. Pro Tag fallen dabei Kosten in Höhe

von 50 € an, die neben dem Go-Unterricht bereits eine Vollverpflegung und Unterkunft im JIGS Haus enthalten. Außerdem finden über das Jahr verteilt etwa 4 Go-Camps in JIGS statt. **Wer dazu nähere Informationen bekommen und/oder in den JIGS E-Mail-Verteiler aufgenommen werden möchte, meldet sich bitte per E-Mail bei Manja Marz (manja@uni-jena.de).** Über den JIGS Verteiler werdet ihr dann auch über Veranstaltungen im JIGS Haus immer bestens informiert sein.

- Von der **DV** wurde nicht berichtet, da es dazu bereits einen ausführlichen Bericht in Textform gab (siehe dazu Rundschreiben 01 2019 vom Vorstand), der während der MV in ausgedruckter Form vorlag und eingesehen werden konnte. Sollte der DV Bericht erneut benötigt werden, dann meldet euch per E-Mail beim Vorstand (lv-bst@dgob.de) und wir senden euch den Bericht zu.
- **10 DGT Uhren** wurden angeschafft. Diese lagern vorerst bei Manja Marz in Jena und können für Turniere zur Verfügung gestellt werden (manja@uni-jena.de).
- Das **Spielmaterial**, das bisher bei Henning Wolf in Markranstädt bei Leipzig gelagert wurde, ist nun in Chemnitz untergebracht (corina.assmann@lesewelt.info).
- Michael Palant hat das **Amt des Mitgliederverwalters** niedergelegt. Diese Aufgabe übernimmt von nun an Corina Aßmann. **Meldet Änderungen eurer Adresse und/oder Bankverbindung bitte immer möglichst bald an den Vorstand (lv-bst@dgob.de)**, damit ihr weiterhin die DGOZ zugeschickt bekommt und Rücklastschriften beim Beitragseinzug vermieden werden können.

2. Kassenbericht

- Übertrag aus 2017 ≈ 2700 €
- Beitragseinzug 2017 nachgeholt ≈ 2000 €
- Beitragseinzug 2018 ≈ 1400 €
- 2 Ausgaben verzeichnet: jeweils Turnierförderung für LV-BST Meisterschaft 2018 und 6. Jenaer Kreuzschnitt 2018
- Ende 2018 ≈ 5400 €

3. Kassenprüfung

- Es lagen zwei unabhängige Prüfberichte von Tobias Langlotz und Uwe Borowski vor. Beide Kassenprüfer haben die gleichen Beobachtungen gemacht und haben den Antrag an die MV gestellt, den Vorstand zu entlasten.
- Geprüft wurde das Kassenbuch des LV-BST vom 1.1.2018 – 31.12.2018. Daneben lagen Kontoauszüge für den Zeitraum 7.6.2018 – 31.12.2018 zur Prüfung vor, sowie Anträge auf Kostenerstattungen, die im Jahr 2018 beim LV-BST Vorstand eingingen.
- Konten- und Kassenbestände Ende 2017 stimmen mit Anfangsbeständen 2018 überein.
- Konten- und Kassenbestände stimmen mit Salden der vorliegenden Kontoauszüge überein.
- Von 2016 und 2017 zu 2018 wurde beim Beitragseinzug ein rapider Einnahmerückgang von etwa 2000 auf etwa 1400 € festgestellt. Dieser Rückgang konnte jedoch erklärt werden: in den Jahren 2016 und 2017 hat der LV-BST Nachzahlungen für die vorhergegangenen Jahre vom dgob erhalten, da in den Jahren zuvor einiges schief gelaufen ist beim zentralen Beitragseinzug.
- Auf wenigen Anträgen auf Kostenübernahme fehlte die Unterschrift des Vorstands. Dies wurde allerdings umgehend nachgeholt.
- Insgesamt wurden die Ausgaben des Vorstands als angemessen eingestuft.
- Es bestehen keinerlei Anzeichen für zukünftige Zahlungsunfähigkeit.
- Das Kalenderjahr 2018 wird mit einem Kontostand von etwa 5400 € abgeschlossen.
- Der Vorstand und die MV sollten überlegen, wie die Einnahmen an die Community zurückgegeben werden kann. (Einen ersten Antrag dazu gab es bereits vom Vorstand. Siehe dazu 6.)

- Beide Kassenprüfer haben den Antrag auf Entlastung des Vorstands gestellt.
- Tobias Langlotz und Uwe Borowski erklären sich bereit dazu, auch im nächsten Jahr die Kassenprüfung vorzunehmen. (Die Wahl wurde einstimmig angenommen.)

4. Entlastung des Vorstands

- Der Vorstand wurde entlastet (zehn Stimmen dafür, eine Enthaltung, keine Gegenstimme).

5. Beschlussfassung über im laufenden Geschäftsjahr geplante Tätigkeiten

- Es soll **neues Spielmaterial** für den LV angeschafft werden. Dazu ist es zunächst einmal nötig, **aktuell vorhandenes Spielmaterial zu listen** (Was ist vorhanden? In welchem Zustand ist das Material? Wo wird es gelagert? Wer ist dafür Ansprechperson?). **All diejenigen, die Material bei sich lagern oder die wissen, wo Material gelagert wird, schicken bitte bis spätestens Ende Juli eine E-Mail mit all diesen Infos an den Vorstand** (lv-bst@dgeb.de). Geht dabei bitte nicht nur auf Bretter, Steine und Uhren ein, sondern auch auf solche Sachen wie Schul-AG Koffer, Demobretter, etc. Als nächstes sollen alle aktiven Spieler, die gerne bei sich oder in ihrer Community Spielmaterial lagern wollen, **dem Vorstand per E-Mail mitteilen, wie viele Sets gewünscht bzw. benötigt werden. Dabei soll zwischen „Turnier-Material“ und „Kneipen-Material“ unterschieden werden. Ebenfalls bis spätestens Ende Juli.** Bitte gebt in dieser E-Mail auch gleich an, **wo dieses Spielmaterial gelagert werden soll und wer Ansprechpartner für dieses Spielmaterial sein wird, inklusive der Angabe der Kontaktadresse(n) und Telefonnummer(n).**
Bis Ende Herbst sollen dann die vollständigen Listen an Ist- und Soll-Material vorliegen, sodass bis spätestens Ende des Jahres das neue Spielmaterial besorgt und verteilt werden kann.
- Ab diesem Jahr soll das **Spielmaterial** dann auch einmal jährlich überprüft werden, also die jeweiligen Ansprechpartner vom Materialwart kontaktiert werden, um zu erfragen, wie viel Material aktuell wo gelagert wird. Diese Prüfung soll etwa einen Monat vor der jeweiligen MV stattfinden, sodass dann eine aktuelle Übersicht zur MV vorliegt. **Wir möchten daher all diejenigen, die für Spielmaterial verantwortlich sind, darum bitten, darüber Buch zu führen, falls Material verliehen wird (Was und wie viel wird wann an wen verliehen? +Kontaktdaten. + Ggf: wann wurde das Material zurückgegeben? War es noch vollständig?**
- Zusätzlich besteht ggf. die Möglichkeit kostenlos **Material aus Korea** zu beziehen. Darum wird sich Corina in den nächsten Monaten kümmern. Es gibt bisher noch keine genauen Informationen dazu.
- Wir wollen einheitliche **LV-BST Go-Flyer** erstellen, die auf Messen und Infoveranstaltungen ausgeteilt werden. Dazu wollen wir den Flyer des Go-Verbands Berlin als Layout-Vorlage verwenden (der LV-Berlin war damit einverstanden). Sobald die Flyer fertig sind können diese beim LV-BST Vorstand angefordert werden (lv-bst@dgeb.de).
- Zusätzlich wollen wir eine **Vorlage für Visitenkarten** erstellen, die die Spieltreff-Leiter mit ihren persönlichen Daten füllen und dann zusätzlich zu den LV-BST Flyern als Infomaterial verteilen können. Die Idee dabei ist, die 9x9 Werbebretter des dgeb mit je einem Flyer + Visitenkarten aufzurüsten und dann so an Interessierte zu verteilen. Die Vorlage für die Visitenkarten soll, sobald erstellt, auf der LV-BST Webseite zum Download zur Verfügung stehen oder kann beim Vorstand per E-Mail angefordert werden (lv-bst@dgeb.de).
- Lena verfolgt nach wie vor den Plan „offizielle“ **LV-BST T-Shirts** zu erstellen. Das Problem in der Vergangenheit war, dass sie noch keine passenden T-Shirts zum bedrucken gefunden hat. **Ihr könnt**

gerne alle die Augen nach solchen offenhalten und Lena ggf. Bescheid geben (go-in-jena@gmx.de), wo ihr passende T-Shirts gefunden habt. „Passend“ meint dabei:

- auffällige Farbe(n)
- einheitliche T-Shirts in Männer- und Frauengrößen
- Preis bis zu 5 € pro Stück

- Die **LV-BST Blitz-Go Meisterschaft** soll wieder eingeführt werden. Die erste Version wird am 25. Mai in Jena stattfinden. Nähere Infos dazu in Kürze auf der LV-BST Webseite (<http://www.dgob.de/lv-bst/>) sowie der Webseite der Jenaer Go-Spieler (<https://go-jena.de/>).
- Janine Böhme will in den Bayrischen Sommerferien (29.07 – 09.09.2019) ein „**Go-Camp**“ in Erlangen organisieren. Dazu sind auch Mitglieder des LV-BST herzlich eingeladen. Der genaue Termin wird noch festgelegt. **Wer daran Interesse hat an diesem Camp teilzunehmen schicke doch bitte eine E-Mail an Janine (adyoukigo@gmail.com)**. Sie wird euch in den E-Mail-Verteiler aufnehmen, sodass ihr immer up to date seid. Außerdem könnt ihr Janine eure Fragen zum Camp stellen.
- Wer damit einverstanden ist soll in Zukunft die **Einladung zur MV** nur noch per E-Mail erhalten, da Briefumschläge, Briefmarken und Adressklebchen jedes Jahr recht große Kosten verursachen und auch der Umwelt nicht zuträglich sind. Dazu wird demnächst eine E-Mail an alle LV-BST Mitglieder versandt, mit der Aufforderung dem Vorstand mitzuteilen, dass er/sie die Einladungen in Zukunft nur noch per Mail bekommen möchte. **Wir bitten euch alle, auf diese E-Mail zu antworten.**

6. Anträge des Vorstands

- Antrag für kleine geldliche Unterstützung der Helfer bei Go-Turnieren: v.a. für KGS Übertragungen & Küchenhelfer
- Maximaler Tagessatz für die Helfer? Höhe der Gelder?
- Der genaue Wortlaut des Antrags ist am Ende dieses Schreibens zu finden.
- Folgender Vorschlag für die Staffelung der Helfergelder wurde gemacht:
 - 50 € bei 5 bis 20 Teilnehmern
 - 75 € bei 21 bis 40 Teilnehmern
 - 100 € ab 41 Teilnehmern-> dabei kann der Turnierorganisator entscheiden, auf wie viele Helfer das Geld aufgeteilt wird. Es sollte aber darauf geachtet werden, dass „Tagessätze“ gezahlt werden und nicht z.B. jede einzeln übertragene KGS Partie.
- Dieses Modell soll vorläufig für ein Jahr als Testmodell gelten und wird in der nächsten Mitgliedsversammlung erneut besprochen und ggf. angepasst.
- Falls der Vorstand feststellen sollte, dass die Helfergelder finanziell zu sehr den LV belasten, kann der Vorstand in der Testphase erneut abstimmen, ob und wie die Helfergeldzahlungen verändert werden sollen.
- Abstimmung: 10 dafür, 0 Gegenstimmen, 0 Enthaltungen

7. Anträge der Mitglieder

- Keine.

8. Sonstiges

- Marco Henkel aus Chemnitz übernimmt das **Amt des Schriftführers** und löst damit Janine Böhme im Vorstand ab. (Die Wahl wurde einstimmig angenommen.)

- Bitte denkt alle nach wie vor daran **Änderungen eurer Bankverbindungen dem Vorstand mitzuteilen (lv-bst@dgeb.de)**, damit Rücklastschriften vermieden werden können!
- Wer selbst **Go-Projekte** auf die Beine stellen möchte, kann dafür **Fördermittel** bei Vorstand beantragen (lv-bst@dgeb.de). Auch zur **Jugendförderung** stehen Mittel zur Verfügung, z.B. als Reisekostenzuschuss zu Jugendturnieren oder zur Gründung von Go-AGs. Dabei sind die Förderungsmöglichkeiten bei weitem nicht auf diese Sachen beschränkt. Eurer Kreativität sind keine Grenzen gesetzt. **Meldet euch mit euren Ideen beim Vorstand ;)**
- **Auch Turnierorganisatoren können finanzielle Unterstützung für Go-Turniere beim LV-BST beantragen.** Wichtig dabei ist:
 - Spätestens 1 Woche VOR dem Turnier sollte eine Vorab-Abrechnung mit geschätzten Teilnehmerzahlen, geschätzten Startgeinnahmen und geschätzten Ausgaben an den LV-BST Vorstand per E-Mail verschickt werden. Diese Vorab-Rechnung kann z.B. in Form einer Excel-Tabelle erfolgen.
 - NACH dem Turnier muss ein Antrag auf Kostenerstattung beim Vorstand eingereicht werden (lv-bst@dgeb.de). Dieser Antrag muss zusätzlich eine Abrechnung der tatsächlichen Teilnehmerzahlen, tatsächlichen Einnahmen sowie tatsächlichen Ausgaben (z.B. als Excel-Tabelle) sowie (eingescannte) Belege zu den Ausgaben enthalten.
 - Dieser Antrag auf Kostenerstattung kann auf Grund von Datenschutz-Gründen nicht mehr zum Download auf der LV-BST Webseite zur Verfügung stehen, kann aber per E-Mail beim Vorstand angefordert werden (lv-bst@dgeb.de).
- Es wurde gefragt, ob in Zukunft evtl. ein **Schüler Go-Turnier** veranstaltet werden kann. Dazu wurde zunächst auf das SEYGO Schüler- und Jugend-Turnier verwiesen, das am 11./12.5.2019 in Jena stattfinden wird. Infos zum SEYGO-Turnier auf <https://go-jena.de/turniere/seygo-jena/> und <https://www.eurogofed.org/seygo/>.
- **Die nächste LV-BST Meisterschaft und MV** wird in einem alten Herrenhaus in Lebusa (Brandenburg) stattfinden, voraussichtlich im April oder Mai 2020, Thore von Erichsen aus Jena wird das ganze organisieren.
 Erinnerung dazu: Der Turnierorganisator kann die Höhe des Startgelds festlegen (von 0 € bis beliebig viel). Sollte Startgeld erhoben werden, dann sollten diese Einnahmen dazu dienen die Ausgaben des Turniers sowie die Preisgelder zu decken. Sollten die Einnahmen nicht ausreichen, um die in der Turnierordnung ausgeschriebenen Preisgelder auszus zahlen, so übernimmt der LV die Preisgeldzahlungen (müssen aber zunächst vom Organisator ausgelegt werden). Diese Regelung ist unabhängig davon, wie viel Startgeld erhoben wird. D.h. wenn 0 € Startgeld erhoben werden, dann zahlt der LV das Preisgeld vollständig. Andere anfallende Kosten sollten jedoch durch Startgeldeinnahmen gedeckt werden.
 Auch hier gilt, dass der Turnierorganisator einen Antrag auf Kostenerstattung beim Vorstand einreichen muss. Bitte beim Vorstand melden, dann wird euch ein solches Formular per E-Mail zugeschickt (lv-bst@dgeb.de).

Das war's von der MV 2019.

Liebe Grüße,

Euer Vorstand

Anhang

**Antrag an die Mitgliederversammlung 2019 des
Go-Landesverbandes Brandenburg-Sachsen-Thüringen**

Antragstellerin: Lena Gauthier

Betreff: Bereitstellung von Helfergeldern für Go-Turniere, genauer: für KGS-Übertrager und Küchenhelfer

Begründung:

Die Austragung von Go-Turnieren erfordert die Hilfe von vielen tatkräftigen Unterstützern. Zumeist sind auch viele helfende Hände vorhanden und häufig helfen – v.a. in der Küche – Mamas, Omas, oder Freunde aus, die selbst eigentlich gar keine Verbindung zum Go haben, aber ohne die die Turnieraustragung sehr viel schwieriger wäre. Ich fände es schön, wenn jeder Turnierorganisator die Möglichkeit bekommt, diesen Leuten mit kleinen Geschenken oder etwas Geld zu danken, ohne dabei gezwungen zu sein, die Preisgelder zu reduzieren.

Ich beantrage speziell für Küchenhelfer Gelder, da diese, wie bereits erwähnt, häufig selbst gar nichts mit Go zu tun haben und uns zuliebe trotzdem einen ganzen Tag oder vielleicht sogar ein ganzes Wochenende am Turnierort verbringen und die eigentlich anstrengendsten Aufgaben von allen übernehmen: die Verpflegung der Teilnehmer.

Außerdem beantrage ich speziell Gelder für KGS-Übertrager, da es auf der einen Seite teilweise schwierig ist Leute für die Übertragung zu motivieren, da diese eigentlich lieber selbst beim Turnier mitspielen wollen. Auf der anderen Seite kenne ich genug Go-Spieler, die selbst keine Turniere spielen wollen, aber gerne Partien auf KGS übertragen, allerdings nicht unbedingt am Austragungsort wohnen. Wenn wir diesen Go-Spielern einen kleinen Tagessatz für die KGS Übertragung zahlen würden, sodass zumindest ihre Reisekosten abgedeckt sind, dann würden zumindest einige meiner Go-Bekanntnen gerne auch zu BST Turnieren anreisen und sich um die Übertragung der Partien kümmern. Auf diese Weise wäre sichergestellt, dass in allen 5 Runden min. eine Partie übertragen wird und gleichzeitig muss niemand auf seine eigene Turnier-Partie verzichten.

Ich schlage vor einen (maximalen) Tagessatz für Küchenhelfer festzulegen, wobei ebenfalls festgehalten werden sollte, für wie viele Küchenhelfer pro Turniertag Helfergelder bereit gestellt werden.

In gleicher Weise schlage ich vor einen festen Tagessatz für die Übertragung von KGS Partien bereitzustellen, wobei dieser den Helfern nur gewährt werden sollte, wenn während allen Runden eines Tages min. 1 Partie bei KGS übertragen wird.

Dies sind Vorschläge und die Art und Weise der Helfergelder kann gerne diskutiert und abgeändert werden.

Gegenstand der Abstimmung:

- Bereitstellung von Helfergeldern j/n
- Art der Helfergelder (z.B. „Stundenlohn“/“Geld pro Partie“/“Tagessatz“/...)
- Höhe der Helfergelder für KGS-Übertrager
- Höhe der Gelder für Küchenhelfer